

＜ 2 0 2 6 年度試験結果の報告要領＞

1. 報告対象となる区分ごとの提出書類

下記の表に従って下さい。未了試験は前年の報告要領の区分に従うか、「26」を依頼年度（西暦）の上2桁に置き換えて下さい。

区分番号	区分名	提出書類
新農業実用化試験（公開）		
26111(病害)・26112(虫害)	稲・麦	○ 試験成績書および成績概評 試験成績書は区分・対象作物・病害虫ごとに作成 成績概評は指定 Excel ファイルで作成
26121(病害)・26122(虫害)	野菜	
26231(病害)・26232(虫害)	落葉果樹	
26241(病害)・26242(虫害)	寒冷地果樹	
26251(病害)・26252(虫害)	常緑果樹	
26261(病害)・26262(虫害)	茶	
26271(病害)・26272(虫害)	家庭園芸	
26281(病害)・26282(虫害)	芝草	
26291(病害)・26292(虫害)	IPM 資材	
非公開		
26331(病害)・26332(虫害)	防除資材基礎試験	○ 試験成績書 試験成績書は依頼会社ごとに作成 <u>成績概評は不要</u> (試験終了後は速やかに成績書を送付下さい)
26460(共通)	環境生物影響試験	
26341(病害)・26342(虫害)等	その他	
26293・26333	バイオスティミュラント	○ 関係者には別途連絡いたします。

2. 提出書類の記載要領・作成時の留意点

(1) 試験成績書

- ① 協会ホームページ (https://jppa.or.jp/test/test_method) に掲載されている指定フォーマットに従い、区分・対象作物・対象病害虫ごとに Word・A4 サイズで作成して下さい。やむを得ず他の形式で作成する場合はご相談下さい。
記入例や学名リスト（病害のみ）、試験法・調査法もありますので、ご活用下さい。
- ② 成績書中の委託年度は、西暦表記（例：2026）で記載して下さい。
- ③ 前年度報告未了分については、本年度分と同様に送付して下さい。ただし、成績書は、本年度分とは別に作成して下さい。
- ④ 網かけの記載は印刷時に黒塗りでつぶれてしまうため、使用しないで下さい（図表含む）。
- ⑤ 成績書は白黒表示となることから、カラーは使用しないで下さい（写真を除く）。
- ⑥ 提出期限を過ぎた場合であっても、新農業実用化試験であって、**成績検討会までに調査が完了し、結果がまとまった場合には、必ず当協会まで連絡して下さい。**成績書および成績概評の送付について別途連絡いたします。※提出のタイミングによっては今回検討できない場合がございます。

- ⑦ 非公開試験（防除資材基礎試験・環境生物影響試験等）については試験が終了した時点で速やかに成績書を送付して下さい。
- ⑧ 本年の成績検討会に間に合わなかった試験については、原則として翌年の成績検討会で発表いただくことになりますが、提出書類が取りまとまった場合には随時送付いただいても構いません。
- ⑨ **試験成績書の Word ファイル名は、下記の命名規則に従って設定して下さい。**

<命名規則>

区分名_試験機関略称_作物名_病害虫名_年度_薬剤番号_その他（必要に応じて記載）

例：防除資材基礎試験_日植防茨城_きゅうり_アブラムシ類_2026_817

：稲・麦_日植防茨城_水稻_ウナカ類_2026_8,17,26_移植当日

：稲・麦_日植防茨城_水稻_ウナカ類_2026_8,17,26_播種時覆土前

報告要領「1.報告対象となる区分ごとの提出書類」の「区分名」に従って下さい。

複数ある場合は半角セミコロンで区切りすべて記載して下さい。

(2) 成績概評

- ① 当協会より 9 月上旬に別途お送りする成績概評フォーマット（Excel ファイル）に記入いただき、成績書と合わせて提出をお願いします。記載例はお送りする Excel ファイルの別シートに添付していますので、入力前に必ず参照して下さい。
- ② 提出期限に完了しない試験は**成績概評の判定欄に「未了」と記載し、備考欄に暫定でも構いませんので「終了予定日」を記して、全て未了の場合でも必ず提出して下さい。**
- ③ 防除資材基礎試験等の非公開試験では、概評の提出は不要です。

3. 書類の提出および問い合わせ先

一般社団法人日本植物防疫協会 事業推進企画部 病害虫チーム

TEL：03-5980-2182

E-mail 虫害試験：musi@jppa.or.jp

病害試験：kin@jppa.or.jp

4. 提出期限

後述の「試験成績・成績概評の提出期限」に従って下さい。

5. 成績検討会について

詳細は別途 9 月上旬にお送りする「開催案内」をご確認下さい。

(1) 新農薬実用化試験

- ① 対面形式で開催いたします（家庭園芸、九州地域後半を除く）。
- ② 検討会後には会場で情報交換会を行います（家庭園芸、九州地域後半を除く）。
- ③ 稲・野菜等：地域ごとに開催する成績検討会に出席の上、試験結果をご発表下さい。
- ④ **2026 年度から地域検討会のより一層の活性化と効率的な運営を目指し、北陸地域と東山東北地域を統合いたしましたので、当該地域に関係する試験担当者にご留意下さい。**
- ⑤ 果樹、茶、芝草、家庭園芸：区分ごとに開催する成績検討会に出席の上、試験結果をご発表下さい。
- ⑥ IPM 資材連絡試験成績検討会の検討対象は別添「受託一覧」をご確認下さい。

(2) 防除資材基礎試験・環境生物影響試験：成績検討会は開催いたしません。

重要

<試験成績・成績概評の提出期限>

新農薬実用化試験

稲麦・野菜等	北海道地域		9月28日
	東北地域		9月16日
	関東地域		10月22日
	北陸東山東海地域	※1	10月21日
	近畿中国地域		10月2日
	四国地域		10月7日
	九州地域	前半（病害・虫害） 後半（虫害のみ）	10月13日 11月5日
落葉果樹			10月28日
寒冷地果樹			10月26日
常緑果樹			10月30日
茶			9月14日
家庭園芸資材			11月4日
芝草			9月16日
IPM 資材			11月11日
防除資材基礎試験・環境生物影響試験			
検討対象外	第1回提出期限	※2	9月30日
	第2回提出期限		10月30日

※1 2026年度から地域検討会のより一層の活性化と効率的な運営を目指し、北陸地域と東山東海地域を統合いたしました。

※2 検討対象外の成績書は、混雑緩和のため提出期限を2回に分けています。

第1回提出期限に間に合うものは、可能な限り第1回での提出をお願いします。

第2回提出期限（11月5日）に間に合わない場合は、提出予定時期をお知らせ下さい。期限を過ぎた場合でも、試験が終了した場合は速やかに成績書をご提出下さい。

○提出期限は厳守いただきますようお願いいたします。

<提出先>

虫害試験	musi@jppa.or.jp
病害試験	kin@jppa.or.jp
提出資料を受領した際には確認のメールをお送りします。数日以内に返信がない場合は事務局までご連絡下さい。メールで提出いただいた場合、郵送は不要です。	